

УТВЕРЖДЕНО  
на Совете  
МБДОУ ДС № 301  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ ДС № 301  
\_\_\_\_\_ Н.Е. Лунгу  
приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
"Детский сад № 301 г. Челябинска"

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 301 г. Челябинска", (далее МБДОУ ДС № 301), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МБДОУ ДС № 301, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.
- 1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ ДС № 301.
- 1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ ДС № 301 и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МБДОУ ДС № 301 должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.5. Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом МБДОУ ДС № 301 и принимаются на его заседании.

### **2. Режим работы и порядок приема воспитанников МБДОУ ДС № 301**

- 2.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.2. Организация образовательного процесса в МБДОУ ДС № 301 соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.
- 2.3. Организация образовательного процесса в МБДОУ ДС № 301 осуществляется в соответствии с регламентом непосредственно образовательной деятельности на текущий учебный год, графиками работы педагогов-специалистов, воспитателей и обслуживающего персонала, годовым календарным учебным графиком, режимом работы МБДОУ ДС № 301.
- 2.4. Время начала работы МБДОУ ДС № 301 – 07.00 час. – окончания работы - 19.00 час.
- 2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ ДС № 301 до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МБДОУ ДС № 301, они заранее оповещают администрацию МБДОУ ДС № 301 и сообщают, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.6. Во время утреннего приема в МБДОУ ДС № 301 не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

2.7. Медицинский работник МБДОУ ДС № 301 осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ ДС № 301 не принимаются. Заболевших в течение дня детей, изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

2.8. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители), извещаются об этом, как можно быстрее забирают ребенка из медицинского изолятора МБДОУ ДС № 301.

2.9. Администрация МБДОУ ДС № 301 оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор МБДОУ ДС № 301 в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель или медицинская сестра.

2.10. О возможном отсутствии ребенка родители (законные представители) заранее предупреждают воспитателя группы (до 12 часов дня, предшествующего отсутствию). После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают со справкой от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.11. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родитель (законный представитель) ставит в известность воспитателя, предъявляя в данном случае справку или иное медицинское заключение.

2.12. В МБДОУ ДС № 301 запрещено давать какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

2.13. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ ДС № 301 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших с в состоянии здоровья ребенка дома.

2.14. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ ДС № 301 по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ ДС № 301 о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ ДС № 301 осуществляет медицинская сестра МБДОУ ДС № 301.

### **3. Режим работы МБДОУ ДС № 301**

#### **в период летней оздоровительной кампании**

3.1. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью обеспечения в МБДОУ ДС № 301 благоприятных условий для летнего отдыха детей, способствующих их оздоровлению, развитию и воспитанию.

3.2. Организация образовательного процесса в летний период осуществляется в соответствии с приказом заведующего МБДОУ ДС № 301, графиком образовательной деятельности, планом работы.

3.3. На период летней оздоровительной кампании увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счет переноса образовательной деятельности на прогулку.

### **4. Режим безопасности во время пребывания в МБДОУ ДС № 301**

4.1. В целях исключения нахождения на территории МБДОУ ДС № 301 посторонних лиц и предотвращения доступа установить следующий порядок:

4.1.1. В здание и на территорию МБДОУ ДС № 301 обеспечить доступ только должностным лицам, персоналу, воспитанникам и их родителям, транспортным средствам, осуществляющим доставку продуктов питания.

4.1.2. Право доступа вышеуказанной категории лиц и транспорта предоставляют договора МБДОУ ДС № 301 с родителями воспитанников и договора на оказание услуг на поставку продуктов питания.

4.2. Администрация МБДОУ ДС № 301 контролирует прибытие и порядок пропуска воспитанников и сотрудников перед началом работы.

4.3. Родитель (законный представитель) передает ребенка воспитателю лично, обязательно расписываясь в журнале о приеме ребенка в детский сад.

4.4. Забирая ребенка, родитель (законный представитель), обязательно подходит к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка в МБДОУ ДС № 301 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

4.6. Родители (законные представители) своевременно сообщают об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.7. Запрещается въезд на территорию МБДОУ ДС № 301 на личном автомобиле.

4.8. Запрещается давать ребенку в МБДОУ ДС № 301 жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

4.9. Родители (законные представители) обязаны проследить за отсутствием у ребенка в карманах острых, колющих, режущих, огнеопасных предметов.

4.10. В помещении и на территории МБДОУ ДС № 301 запрещено курение.

4.11. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие детей.

4.12. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям.

4.13. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты), а также обязателен головной убор.

4.14. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.15. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения чужие вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.16. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или Совете МБДОУ ДС № 301;
- пополнение развивающей среды детского сада.

## **5. Права воспитанников МБДОУ ДС № 301**

5.1. В МБДОУ ДС № 301 реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС № 301 направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими

образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

5.3. Воспитанники МБДОУ ДС № 301 имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

5.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ ДС № 301, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ ДС № 301 устанавливается согласно решению Городской Думы города Челябинска. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

5.5. В случае прекращения деятельности МБДОУ ДС № 301, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

5.6. Воспитанники МБДОУ ДС № 301 имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 8) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ ДС № 301;
- 9) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ ДС № 301;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.7. МБДОУ ДС № 301, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ ДС № 301;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ ДС № 301.

5.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь.

5.9. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **6. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ ДС № 301 не применяются.

6.2. Дисциплина в МБДОУ ДС № 301, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ ДС № 301 не допускается.

6.3 Поощрения воспитанников МБДОУ ДС № 301 проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.